

# कार्यालय पुलिस अधीक्षक मुख्यालय जिला भोपाल मध्यप्रदेश

पुराना सचिवालय सी-ब्लाक भोपाल

क्रमांक/पु0अ0/मुख्या/भो/उपुअ0/याता0/766/16 भोपाल, दिनांक- 06/09/2016

## :: ई-निविदा सूचना ::

मध्य प्रदेश राजभवन भोपाल के आंतरिक एवं बहारी क्षेत्रों की सुरक्षा व्यवस्था हेतु वर्ष 2013 में स्थापित सीसीटीवी सर्विलेंस सिस्टम तथा उनसे संबंधित समस्त सहायक उपकरण/सामग्री जो कि उन कैमरों को संचालित व प्रदर्शित करती है के रखरखाव व संचालन के लिए ए.एम.सी. की जाना प्रस्तावित है। ए.एम.सी. की समय अवधि (प्रथम वर्ष, द्वितीय वर्ष एवं तृतीय वर्ष)की होगी जिस हेतु अधिकृत निर्माता/प्रदायकर्ताओं से ऑन लाईन/सील बन्द निविदा आमंत्रित की जाती है :-

### **Bill of Material**

| Item No | Name   | Nos. | Tender Fees | EMD Required for Rs (As per Item) in shape of BG/FDR for one year issued by any Nationalized Bank |
|---------|--|------|-------------|---|
| 01.     | <b>RAJBHAWAN ( M.P)<br/>CCTV Surveillance 03<br/>Years A.M.C</b> | 01   | 2000 /-     | 36000 /-  |

1. निविदा प्रपत्र ऑन-लाईन वेबसाइट <https://www.mpeproc.gov.in> पर जमा किये जायेगे तथा निर्धारित तिथि एवं समय पर निविदा प्रपत्र हार्ड कॉपी में पुलिस अधीक्षक (मुख्यालय) भोपाल म0प्र0 के नाम से कार्यालय थाना यातायात जहाँगीराबाद में सीलबंद जमा किये जायेगे।

2. निविदा कर्ता को निविदा शुल्क एवं सुरक्षा निधि जमा करना आवश्यक है।

3. निविदा प्रपत्र के शुल्क का भुगतान चालान के द्वारा पुलिस अधीक्षक (मुख्यालय) पुराना सचिवालय सी-ब्लाक भोपाल म0प्र0 के पक्ष में 0055-पुलिस मिसलेनियस हेड में जमा किया जावे, जिसकी मूल प्रति निविदा के साथ प्रस्तुत करना आवश्यक है। निविदा शुल्क किसी भी स्थिति में छूट अथवा वापसी योग्य नहीं है।

4. म.प्र. पुलिस की वेबसाइट [www.mppolice.gov.in](http://www.mppolice.gov.in) , [www.trafficpolicebhopal.com](http://www.trafficpolicebhopal.com) से निविदा प्रपत्र एवं विस्तृत जानकारी डाउनलोड की जा सकती है।

5. ऑन-लाईन निविदा के संबंध में किसी भी प्रकार की अन्य जानकारी के लिए कृपया श्री रोहित गुप्ता (9827872493) से संपर्क करें।

### **6. शेड्यूल :-**

- ऑन लाईन निविदा जमा करने की अंतिम तिथि : दिनांक 20/09/2016 के 1700 बजे तक
- निविदा की हार्ड कापी जमा करने की अंतिम तिथि : दिनांक 21/09/2016 के 1200 बजे तक

पुलिस अधीक्षक  
(मुख्यालय) जिला भोपाल

**पुलिस अधीक्षक (मुख्यालय), जिला-भोपाल**  
**निविदा सूचना की सामान्य शर्तें**

- 01 निविदाकर्ता के प्रतिष्ठान का पंजीयन सीसीटीवी कैमरे संबंधित उपकरणों एवं तकनीकी सह उपकरणों खरीद फरोख्त तथा सुधार कार्य से संबंधित होना अनिवार्य है। निविदाकर्ता को प्रतिष्ठान क्रमांक, दुकान स्थापना अधिनियम के तहत प्रमाण-पत्र, आयकर, विक्रय-कर सेवा क्रमांक अंकित करने के साथ-साथ वर्तमान में वैद्य आयकर एवं विक्रय कर अदायगी का अभिप्रमाणित प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना होगा। उक्त सभी प्रमाण-पत्र अद्यतन होना आवश्यक है।
- 02 निविदा प्रस्तुत करने वाले संस्थान की निविदा प्रपत्र पर सील जिसमें फर्म का पूरा पता एवं पूर्ण विवरण हो, अंकित होना चाहिए।
- 03 निविदा प्रपत्र में चाही गई समस्त जानकारी स्पष्ट व सुवाच्य अक्षरों में भरी जानी चाहिए। अधूरी जानकारी वाली निविदा अपूर्ण मानी जावेगी तथा इस प्रकार की अपूर्ण निविदा निरस्त कर दी जावेगी।
- 04 सिटी सर्विलेंस सिस्टम के रख रखाव हेतु फर्म का स्थानीय कार्यालय होना अनिवार्य है, ताकि सिस्टम में खराबी आने पर फर्म के प्रतिनिधि को तुरन्त उपलब्ध होना होगा।
- 05 फर्म का स्थानीय सर्विस सेन्टर के आफिस एवं वर्कशॉप का पूरा पता व उस व्यक्ति का नाम, मोबाइल नम्बर सहित निविदा में उल्लेख करेंगे।
- 06 निविदा में फर्म की किसी भी प्रकार की अन्य शर्त मान्य नहीं होगी। अर्थात् सशर्त निविदा निरस्त कर दी जावेगी।
- 07 निविदा कर्ता फर्म को पिछले 2 वर्ष में चार करोड का Single Order आई पी बेस सीसीटीवी सिस्टम प्रतिस्थापित या रखरखाव करने का अनुभव होना अनिवार्य है। जो कि पुलिस ईकाईयों/अर्द्धसैनिक बलों/शासकीय संस्थानों का होना चाहिए। क्रय आदेश की छायाप्रति संलग्न करें।
- 08 फर्म का वार्षिक टर्न ओवर 8 करोड का होना आवश्यक है।
- 09 राजभवन सुरक्षा में लगे सीसीटीवी के सर्विलेंस कंट्रोल रूम राजभवन आंतरिक भाग का राजभवन परिसर में एवं राजभवन के बाहरी भाग का यातायात पुलिस नियंत्रण कक्ष से संचालित है उक्त दोनो स्थानों का रखरखाव प्रस्तावित है।
- 10 तकनीकी मापदंड के रूप से राजभवन भोपाल के आंतरिक एवं बहाय भाग के सीसीटीवी कैमरों, सामग्री व सहउपकरण को यथा स्थिति में निविदाकर्ता अवलोकन कर लें, ताकि बाद में उनके रख रखाव में कोई असामन्जस्य/विवाद की स्थिति निर्मित न हों। इस हेतु पुलिस अधीक्षक मुख्यालय से कार्यालयीन समय 11 से 17 बजे तक सम्पर्क कर सर्वे कर सकते हैं।
- 11 राजभवन सीसीटीवी सर्विलेंस सिस्टम के अन्तर्गत जो भी उपकरण कैमरे के द्वारा चित्र लेने से लेकर उसके टेलीवीजन पर डिस्टले तक के मध्य में आते हैं सभी ए0एम0सी0 में सम्मिलित होंगे। इसमें विद्युत मीटर से लेकर सीसीटीवी उपकरण तक विद्युत कार्य व उपकरण भी शामिल होंगे।
- 12 सामान्य रखरखाव के अंतर्गत वर्तमान स्थिति में कार्य न करने वाले कैमरों व उपकरणों

को नवीन लगाकर या मरम्मत कर पुनः चालू करना होगा। इसके अतिरिक्त समस्त टुट-फूट/ खराबी आती है ए0एम0सी0 में शामिल रहेगी।

- 13 रखरखाव के अन्तर्गत जो भी हिस्से पुर्जे लगाए जावे वे सभी आई0एस0आई0 मार्क/जिस कंपनी के कैमरे व सहउपकरण लगे है उसी कंपनी के होना चाहिए।
- 14 सिटी सर्विलेंस सिस्टम के सुधार में जो भी अतिरिक्त सामग्री लगेगी उसका व्यय भार फर्म को ही वहन करना होगा, जिसका पृथक से भुगतान नहीं किया जावेगा।
- 15 **वार्षिक रखरखाव के संबंध में भुगतान, कार्य के उपरान्त प्रति तिमाही की अंतिम दिनांक के बाद किया जावेगा।** आहरण एवं भुगतान प्रक्रिया में शासकीय व्यवधानों के कारण फर्म को भुगतान में विलम्ब भी हो सकता है। विलम्ब के लिए पृथक से भुगतान नहीं किया जावेगा। किसी भी स्थिति में पूर्ण अथवा आंशिक अग्रिम भुगतान नहीं किया जावेगा। **या यदि फर्म को स्वीकृत निविदा राशि का भुगतान एक मुश्त किया जाता है तो फर्म को उतनी ही राशि की बैंक गारंटी जमा करानी होगी जो सफलता पूर्वक ए0एम.सी0 अवधि समाप्त होने पर वापसी की जावेगी। यदि निविदा शर्तों का उल्लंघन होता है तो बिन्दु क्रमांक-10 के अनुसार कार्यवाही की जावेगी एवं बैंक गारंटी से राशि काट ली जायेगी।**
- 16 सफल निविदाकार को आदेश प्राप्ति व अनुबंध करने के 15-20 दिवस के अंदर सभी कैमरों को दुरुस्त कर चालू हालत में लाना होगा। उसके पश्चात यदि किसी एक कैमरे का डिस्प्ले लगातार 72 घंटे तक बंद रहता है तो ए0एम0सी0 की संपूर्ण राशि का 0.2 प्रतिशत प्रति दिवस के मान से राशि का काटोत्रा किया जावेगा।
- 17 यदि संदर्भित सभी कैमरों का संपूर्ण डिस्प्ले बंद होता है और उसे 24 घंटे में सुधारा नहीं जाता तो 24 घंटे पश्चात् प्रतिदिन के मान से ए0एम0सी0 की संपूर्ण राशि का 0.5 प्रति दिवस के मान से राशि का काटोत्रा किया जावेगा।
- 19 अनुबंध अवधि से संतुष्ट होने पर पुनः आपसी सहमति से प्रत्येक एक साल के लिए इसका नवीनीकरण किया जावेगा। पूर्व निर्धारित शर्तें यथावत रहेगी।
- 20 सफल निविदाकार को पुलिस अधीक्षक मुख्यालय भोपाल द्वारा दिये गये प्रारूप के अनुसार वार्षिक अनुबंध पत्र रूपये-100/-के नॉन ज्यूडिशियल स्टाम्प पेपर पर नियमानुसार तैयार करवा कर दो प्रतियों में देना होगा।
- 21 सफल निविदाकार को निविदा स्वीकृत होने के उपरांत प्रदाय आदेश जारी होने पर अनुबंध पत्र के साथ सामग्री के कुल मूल्य का 15 प्रतिशत (पूर्व में जमा सुरक्षा निधि सहित) राशि का बैंक ड्राफ्ट/बैंक ग्यारन्टी सुरक्षा निधि के रूप में जमा कराना आवश्यक है।
- 22 संदर्भित सीसीटीवी सर्विलेंस सिस्टम की किसी भी सामग्री को संबंधित स्थान से मरम्मत हेतु बाहर ले जाने पर उसके बदले में मरम्मत होने तक स्टेण्डबाई सामग्री देना होगा जिससे कि सिस्टम यथावत चालू रहे।
- 23 संदर्भित सीसीटीवी सर्विलेंस सिस्टम की किसी भी सामग्री को मरम्मत हेतु संबंधित स्थान से ले जाने एवं लाने के लिए किसी भी प्रकार का किराया फर्म को भुगतान नहीं किया जावेगा।
- 24 संदर्भित सिटी सर्विलेंस सिस्टम के किसी भी सामग्री को मरम्मत हेतु अधिकतर उपयोग

में आने वाले कैमरा रेडियों डिवाइस तथा अन्य उपकरणों का स्टैण्ड बाईं स्टाक भी रखा जाना आवश्यक है।

- 25 बिल के समस्त टैक्स के भुगतान की जिम्मेदारी फर्म की होगी।
- 26 प्रत्येक सामग्री के डिलेवरी का एफ.ओ.आर. सिटी सर्विलेंस कंट्रोल रूम , भोपाल होगा।
- 27 यदि डोम अथवा फिक्स कैमरो के सामने कोई व्यवधान उत्पन्न होता है जिसके कारण कैमरे की क्षमता पर असर आता है तो उसे दूर करने की जबाबदारी निविदा कर्ता फर्म की होगी ।
- 28 यदि किसी कारण कैमरे को हटाया जाकर पुनः प्रतिस्थापित किया जाता है तो उसका अलग से शुल्क देय नहीं होगा। कैमरे को प्रतिस्थापित होने की जवाबदारी निविदाकर्ता फर्म की होगी ।
- 29 कोई भी निविदा बिना कारण बताये पूर्णतः अथवा अंशतः स्वीकृत या अस्वीकृत करने का पूर्ण अधिकार पुलिस अधीक्षक मुख्यालय भोपाल को है। सबसे कम दर की निविदा स्वीकृत करने के लिए पुलिस अधीक्षक मुख्यालय भोपाल बाध्य नहीं होंगे न ही इस संबंध में पत्राचार स्वीकार किया जायेगा ।
- 30 **कय समिति के निर्णय के पूर्व निविदा वापस लेने पर सुरक्षा निधि राजसात कर दी जावेगी ।**
- 31 अनुबंध होने के पश्चात फर्म द्वारा सर्विलेंस सिस्टम के रखरखाव संबंधी कार्य बिना किसी कारण के बीच में बन्द किया जाता है तो एक तरफा कार्यवाही करते हुए फर्म की धरोहर राशि राजसात की जावेगी, संपन्न किये गये कार्यों का भुगतान नहीं किया जावेगा एवं वार्षिक रखरखाव अनुबंध निरस्त कर दिया जावेगा, फर्म का नाम काली सूची में अंकित किया जावेगा, जिसके पूर्ण अधिकार पुलिस अधीक्षक मुख्यालय भोपाल को होंगे।
- 32 सीसीटीवी सर्विलेंस सिस्टम के रखरखाव के लिए वार्षिक ए.एम.सी. में कार्य आदेश प्राप्त करने के उपरांत निम्नानुसार वर्ष वार राशि निविदा में दर्शायी जावे:—  
वर्ष 2016—17, वर्ष 2017—18 एवं वर्ष 2018—19 ।
- 33 सफल निविदाकार को रख रखाव के समय अवधि मे दो टैक्नीशियन विभाग (कन्ट्रोल रूम, राजभवन ) में सुबह 9 बजे से रात 8 बजे तक देख रेख के लिए उपलब्ध कराना होगा। जिसका भुगतान निविदा कार को करना होगा।
- 34 सम्पूर्ण निविदा में अंतिम निर्णय उप पुलिस महानिरीक्षक शहर रेंज, भोपाल का होगा।

**पुलिस अधीक्षक  
मुख्यालय जिला—भोपाल**

**FORM – I**

**SUPRINTENDENT OF POLICE, HQ, BHOPAL**  
**MADHYA PRADESH**

**TENDER FORM**

No. SP(H.Q)/BPL/DSP/TRF- /16, Bhopal,

DTD. / /2016

**S. No.**.....

1. Tender applied for \_\_\_\_\_
2. Name & full address of the Firm submitting the tender \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
3. Name of contact personnel \_\_\_\_\_
4. Name of local contact personnel (If any) \_\_\_\_\_
5. Phone number/Fax No. \_\_\_\_\_
6. E-Mail address \_\_\_\_\_
7. Tender fee deposited vide Challan /DD/BD No. \_\_\_\_\_ Dtd \_\_\_\_\_
8. CST/Sale Tax Reg.No. \_\_\_\_\_
9. Whether annual clearance of S.T. attached \_\_\_\_\_ Yes/No
10. Earnest money Rs. \_\_\_\_\_ are attached here with in the shape of \_\_\_\_\_  
(BD/BG) in favour of Supdt of Police (HQ), Bhopal vide BD/BG No \_\_\_\_\_ issued by  
(Bank) \_\_\_\_\_
11. Agreed to abide by terms and conditions laid down for NIT No.F- /2016 dtd: - -2016
12. Signed on each pages as a token of acceptance of terms & condition laid down for NIT  
No. F- /2016 dtd: - -2016

**Note :- Enclosed Annexure-"A" " B " & "C" must be filled up.**

Date-----

Place-----

Signature of Proprietor/  
Manager/Representative of firm

**FORM - II****Technical Form**

| <b>S.No.</b> | <b>Particulars</b>                          | <b>Bidder statement (s)</b> | <b>Remark (s)</b> |
|--------------|---|-----------------------------|-------------------|
| 1            | Name of Tendering Firm                      |                             |                   |
| 2            | Name of Manufacturer                        |                             |                   |
| 3            | Name / Type of Make / Model                 |                             |                   |
| 4            | Production place of the item                |                             |                   |
| 5            | Production year of the item                 |                             |                   |
| 6            | Name of Manufacturing company               |                             |                   |
| 7            | Whether Experience certificate enclosed     |                             |                   |
| 8            | Under taking certificate should be enclosed |                             |                   |

Signature of Bidder

**FORM - III****Financial Status Form**

| <b>S.No.</b> | <b>Particulars</b>  | <b>Bidder statement (s)</b> | <b>Remark (s)</b> |
|--------------|---|-----------------------------|-------------------|
| 1            | Name of Tendering Firm  |                             |                   |
| 2            | Whether Warrantee/ Guarantee of three years from date of check test is provided |                             |                   |
| 3            | Whether attested Income Tax return submitted                                    |                             |                   |
| 4            | sales Tax Registration Number   |                             |                   |
| 5            | Whether attested Sales Tax return submitted                                     |                             |                   |
| 6            | Attested certificate of Registration with Registration number of Firm.          |                             |                   |
| 7            | Date of Establishment of Firm   |                             |                   |
| 8            | Data for Purchase Order received by the state Police/ UT                        |                             |                   |

Signature of Bidder

**FORM - IV**

Following Declaration duly filled in must be enclosed with the “Technical Bid” as given below :-

**:: DECLARATION ::**

I, (Name of M.D./ Proprietor of firm).....son  
of.....of M/s (Name of firm and full  
Address).....

.....have read all the Terms and Conditions of the tender given above. These are acceptable to me. Earnest Money in the form of FDR/Bank Guarantee (Made with any Indian nationalized Bank) of Rs.....(In words)

..... in favour of Sr. Supdt. Of Police (HQ), Madhy Pradesh, Bhopal-462001 payable at Bhopal, is enclosed herewith.

I, (Name of M.D./ Proprietor of firm).....son  
of.....of M/s (Name of firm and full  
Address).....

.....certified that we are registered and experienced firm for this work and truly manufacturing/ trading since .....(date) We also certified that we are not black listed by any state or central Govt./University/Bank/Corporation/Autonomous institute etc. Each page of tender documents is duly signed with seal by us. We undertake to adhere the ethical commitment as required in this tender mandated by the law.

Place : .....

Date : .....

**Signature .....**  
**Name .....**  
**& Seal of the Tenderer (Supplier)**



**FORM - V**

( On the Letterhead of the Participant bidder firm/ Company)

**UNDERTAKING**

I .....S/o Shri .....

..... Resident of .....

Being Director / Proprietor / Partner of M/S.....

.....  
. whose Sales Tax ( TIN) Registration No. is .....

CST Registration No. is .....

Income Tax PAN No. is .....

and Service Tax No. is.....

.....  
Hereby give consent to The Suprintendent of Police HQ, Bhopal to deduct from  
our Bills whatever Amount is payable by us on account of the necessary Tax dues .

Place :- .....

Date :- .....

Signature :- .....

Name :- .....

Post :- .....

Seal :- .....

**FORM - VI****Commercial Form**

| <b>S.No.</b> | <b>PARTICULARS</b>   | <b>BIDDERS STATEMENTS</b> | <b>Remarks</b> |
|--------------|--|---------------------------|----------------|
| 1            | Unit Cost  |                           |                |
| 2            | Custom Duty  |                           |                |
| 3            | Excise Duty  |                           |                |
| 4            | Sales Tax  |                           |                |
| 5            | Freight Charges  |                           |                |
| 6            | Other Charges  |                           |                |
| 7            | Total Cost   |                           |                |
| 8            | EMD Enclosed For One Year  |                           |                |
| 9            | Delivery Period  |                           |                |
| 10           | Rate Validity Period<br>(Minimum 6 Month)  |                           |                |
| 11           | <b>If belong to SC/ST Category Yes/No</b><br>(If Yes Bidder must clarify as to how much ratio of shares is owned by the people of SC/ST Community less than 50% or more than 50% . |                           |                |

Signature of Bidder

राज भवन परीसर आंतरिक एवं बहाय सर्विलेंस में लगे सीसीटीवी कैमरों की सूची

|                  |
|------------------|
| <b>RAJBHAWAN</b> |
|------------------|

| S.No | Description  | Qty | Make      |
|------|--|-----|-----------|
| 1    | I.P. PTZ Camera with integrated I.R. 36 X Optical Zoom (Outdoor IP 66)   | 52  | Hunch     |
| 2    | I.P. Static Camera, day/night outdoor housing IP 66  | 51  | Hunch     |
| 3    | Outdoor ANPR Camera with Number plate capture system with IR illuminator & with related software   | 8   | Krtikal   |
| 4    | ANPR Server with Software  | 4   | Krtikal   |
| 5    | Wireless link with antenna   | 111 | Microtik  |
| 6    | UPS Outdoor for PTZ Camera, static camera & for wire less link 1 KVA with 1 Hour Back up   | 222 | Hunch     |
| 7    | Online UPS for main control room/server. 5 KVA 1 Hour back up (N+1) redundant  | 1   | Numeric   |
| 8    | LCD Monitor 32" for Server   | 2   | LG        |
| 9    | LCD Monitor 42" for monitoring   | 11  | LG        |
| 10   | Network video recorder server and video management server  | 4   | Hunch     |
| 11   | Workstation machine includes original window XP professional License   | 4   | HP        |
| 12   | UTP cable cat6 OFC junction Box (for each Fiber termination OFC Cable 6 Core Cable PVC Conduit pipes, Misc. Accessories Phone/digilink, tower, media convertor |     | Dlink     |
| 13   | Maintance  |     |           |
| 14   | Network Rack with Furniture for all equipments at main control room and remote location with electric fittings   |     | President |
| 15   | Air Conditioner 2.5 ton for control room   | 2   | LG        |

पुलिस अधीक्षक  
(मुख्यालय) जिला-भोपाल